

При изучении данного курса Вы пройдете путь от азов компьютерной грамотности до уверенной работы в современных офисных программах. Целью данного курса является получение теоретических знаний и приобретение практических навыков работы с персональным компьютером, знакомство с программным обеспечением ПК.

Продолжительность данного курса:

60 учебных часов

Требования к знаниям, необходимым для обучения на данном курсе:

Начальные требования к знаниям отсутствуют

Квалификация (профессия), присвоенная после окончания данного курса:

После успешной сдачи экзамена учащемуся выдается документ установленного образца

График занятий на данном курсе:

2-3 раза в неделю по 3 учебных часа (1 уч.ч = 40 минут)

Что изучается в данном курсе:

- Основы работы на ПК
- Работа в ОС Windows
- Текстовый редактор MS Word
- Табличный процессор MS Excel
- Total Commander
- Работа с оргтехникой

Как записаться на обучение по данному курсу:

Для того, чтобы стать слушателем курсов, Вам необходимо подойти в учебный отдел нашего Центра, заключить договор на обучение, внести предоплату или оплатить полную стоимость обучения. Более подробную и точную информацию вы можете получить обратившись за консультацией к менеджерам Центра Компьютерного

Обучения