

Курс рассчитан на повышение экономической и бизнес-грамотности руководителей предприятий, менеджеров, а также тех, кто хочет ими стать

**Продолжительность данного курса:**

70 учебных часов

**Требования к знаниям, необходимым для обучения на данном курсе:**

Среднее образование

**Квалификация (профессия), присвоенная после окончания данного курса:**

Выдается документ установленного образца

**График занятий на данном курсе:**

2-3 раза в неделю по 3 учебных часа (1 уч.ч = 40 минут)

**Что изучается в данном курсе:**

1. Менеджмент

- Введение в специальность
- Проектирование организаций
- Организационные процессы
- Организационное поведение
- Стратегический менеджмент
- Финансовый менеджмент
- Инновационный менеджмент
- Самоменеджмент
- Корпоративная культура
- Формирование эффективной команды
- Контроль за деятельностью предприятия

- Маркетинг
- Введение в маркетинг

- Сегментирование рынка
  - Оценка уровня конкуренции
  - Товар и товарная политика
  - Сбытовая политика
  - Психология покупателя
  - Анализ рыночной ситуации
  - Стратегический маркетинг
  - Бизнес-планирование
- 
- Психология управления персоналом
  - Отбор и найм персонала
  - Оценка и развитие персонала
  - Мотивационная психология
  - Конфликтология
- 
- Бухгалтерия и финансы предприятия
  - Основы рекламной деятельности
  - Основы работы на ПК
  - Работа в сети Интернет
  - Трудовое право
  - Психология делового общения
  - Деловой этикет
  - Психология трудоустройства
  - Делопроизводство
  - Практика
  - Курсовой проект

### **Как записаться на обучение по данному курсу:**

Для того, чтобы стать слушателем курсов, Вам необходимо подойти в учебный отдел нашего Центра, заключить договор на обучение, внести предоплату или оплатить полную стоимость обучения. Более подробную и точную информацию вы можете получить обратившись за консультацией к менеджерам Центра Компьютерного Обучения